



Врз основа на член 18 од Законот за здруженија и фондации 2010 („Сл.весник на РМ” бр.52/2010) и одлуката за основање на Европско движење во Република Северна Македонија

С Т А Т У Т

на

ЕВРОПСКО ДВИЖЕЊЕ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Скопје

Општи одредби

Член 1

Европско движење во Република Северна Македонија, со акроним ЕММК (во натамошниот текст: Движењето), со седиште во Скопје, е доброволно, непрофитно, непартиско и невладино здружение на граѓани, основано и регистрирано согласно со Уставот на Република Северна Македонија и Законот за здруженија и фондации.

Движењето е основано врз начелата на слободно здружување на граѓаните, со цел остварување, унапредување и заштита на нивните заеднички интереси и уверувања, како и остварување придонес кон развојот на граѓанското општество, јакнењето на демократските процеси и подобрување на општата благосостојба на граѓаните.

Називот на здружението на македонски јазик и кирилско писмо е: Европско движење во Република Северна Македонија, а ЕММК е скратен назив.

На англиски јазик и латинично писмо името на здружението е: European Movement in the Republic of North Macedonia. Скратениот назив е непроменет: ЕММК.

Член 2

Цели и области на дејствување на Движењето

Граѓаните се здружуваат во Движењето со цел да придонесат кон афирмација и практична примена на европските вредности и стандарди на живеење, преку спроведување активности во следниве области:

- (1) Владеење на правото и човекови права, вклучително обезбедување услови за целосно уживање, унапредување и заштита на темелните слободи и права.
- (2) Економски развој, преку промовирање фер пазарна конкуренција и поттикнување усогласување на јавните политики и законодавството со европските и другите меѓународни стандарди во економската сфера.
- (3) Јавен дијалог и делиберативна демократија, преку охрабрување инклузивни процеси и јавни дебати за значајни општествени прашања.
- (4) Социјална инклузија и недискриминација, преку промовирање еднакви можности независно од пол (родова ориентација), возраст, етничка припадност, раса или други лични својства, како и поддршка на социјалното претприемништво.



- (5) Спречување и борба против корупцијата, преку проектни активности, унапредување на интегритетот и промовирање култура на одговорно управување со јавните ресурси.
- (6) Заштита на животната средина и природата, преку поддршка и промоција на одржливи политики и еколошки практики.
- (7) Афирмација и заштита на културното наследство, како и поддршка на автентичните традиционални вредности.
- (8) Јакнење на меѓусебната толеранција, соживот и мир, преку промовирање дијалог и мирно решавање на конфликти.
- (9) Едукација и информирање на младите, преку организирање вон-институционални форми на образование за европските стандарди и нивно активно учество во евроинтегративните процеси.
- (10) Јакнење на меѓународната позиција на Република Северна Македонија, преку застапување на демократските, институционалните и развојните капацитети на државата во европски и глобални рамки.
- (11) Поддршка на други активности што придонесуваат кон јакнење на развојните потенцијали на заедницата, во согласност со современите европски и меѓународни стандарди.
- (12) Како полноправна членка на Меѓународното европско движење, Движењето презема активности за афирмација на Република Северна Македонија во европскиот контекст и застапува иницијативи насочени кон нејзино членство во Европската Унија.

Член 3

Европско движење во Република Северна Македонија, со седиште во Скопје, дејствува на територијата на Република Северна Македонија.

Седиштето на Движењето е во Скопје, на ул. Коста Кирков бр. 5/8, општина Центар.

Движењето се организира и дејствува на подрачјето на Општина Центар, на територијата на Република Северна Македонија, како и во други држави од Балканот, во државите членки на Европската Унија и во други држави, во согласност со Уставот, законите и овој Статут.

Движењето може да ја развива својата дејност преку организациски форми во различни региони на национално, европско и меѓународно ниво, како и да остварува соработка со други здруженија на граѓани, фондации, претпријатија, комори и институции.

Движењето може да членува, формално или неформално, во граѓански мрежи во земјата и во странство, како и во други асоцијации, во согласност со Уставот, Законот за здруженија и фондации и овој Статут.

Член 4

Движењето ги остварува своите цели, задачи и дејности во согласност со Уставот на Република Северна Македонија, со одредбите на овој Статут и со позитивните законски прописи на Република Северна Македонија.





Член 5

Здружението може да го користи својот целосен назив на македонски јазик и кирилско писмо, Европско движење во Република Северна Македонија, како и скратениот назив ЕММК, во своето работење, во јавни настапи, кореспонденција, печат, лого, службени документи и други облици на јавно претставување, во согласност со овој Статут и важечките прописи.

Член 6

Правен статус, застапување и обележја на Здружението

- (1) Европско движење во Република Северна Македонија - Скопје има својство на правно лице со права, обврски и одговорности утврдени со овој Статут и со важечките законски прописи.
- (2) Движењето го претставува и застапува Претседателот, во согласност со овој Статут и со закон.
- (3) Движењето има свој печат и штембил.
- (4) Печатот е тркалезен и го содржи називот на Движењето на македонски јазик со кирилско писмо, а во средината ја содржи графичката ознака (логото) на Здружението.
- (5) Штембилот е правоаголен и го содржи следниот текст, напишан на македонски јазик со кирилско писмо: „Европско движење во Република Северна Македонија, Скопје“.

Член 7

Активности за остварување на Движењето

Граѓаните се здружени во Движењето со цел остварување на поширок заеднички интерес поврзан со евроинтегративниот процес на Република Северна Македонија, преку активности што придонесуваат кон напредок на општествените реформи во повеќе области.

Во остварувањето на својата мисија, Движењето ги споделува заложбите за градење општество кое гарантира владеење на правото, слобода, безбедност, квалитетно образование, достоинствена работа и достоинствен квалитет на живеење, социјална сигурност, задоволување на културните потреби, заштита на животната средина и други хумани вредности за сите граѓани.

Особено залагајќи се за Европа без линии на поделби, Движењето активно ќе се вклучува во иницијативи за зајакнување на европското заедништво и за зачувување на обединувачки европски вредности, како и нивно афирмирање и пошироко прифаќање во Република Северна Македонија.

Движењето ги остварува своите цели и задачи преку следниве дејности:

- (1) Преземање активности за јакнење на јавната свест за придобивките и обврските произлезени од членството на државата во Европската Унија.
- (2) Објективно и аналитичко согледување на состојбата, потребите и перспективите на односите меѓу Република Северна Македонија и Европската Унија.



- (3) Истражување на јавното мислење и спроведување систематски анализи за релевантни општествени прашања.
- (4) Застапување и промоција на интересите на Република Северна Македонија во европскиот простор преку платформата на Меѓународното европско движење и преку други меѓународни канали.
- (5) Преземање активности во областа на културата со цел зачувување на националното културно наследство, негување хумани вредности и создавање амбиент погоден за соживот.
- (6) Придонес кон развивање практики за демократски дијалог за општествени прашања значајни за реформските процеси и напредокот во евроинтеграциите.
- (7) Придонес кон јакнење на регионалната соработка и интеграција во рамки на Западен Балкан, преку поддршка и учество во регионални иницијативи, платформи и програми усогласени со европските вредности и стандарди.
- (8) Спроведување специфични дејности, и тоа:
 - 8.1. Активности за јакнење на владеењето на правото, афирмација на темелните права, слободите и безбедноста.
 - 8.2. Придонес во спречувањето и борбата против корупцијата, организираниот криминал и други облици на злоупотреба на службена должност.
 - 8.3. Активности за афирмација на единствениот европски пазар и промоција на економските принципи и стандарди.
 - 8.4. Активности од едукативен карактер за јакнење на општи и стручни компетенции.
 - 8.5. Активности од едукативен карактер за европските институции и други аспекти од функционирањето на Европската Унија.
 - 8.6. Афирмација и јакнење на свеста за значењето на еднаквите можности, почитување на системот на заслуги и спречување на сите форми на дискриминација.
 - 8.7. Активности за афирмација на Зелената агенда на ЕУ и заштита на животната средина.
 - 8.8. Афирмација на критериумите и активности за поголема инклузивност и асоцијативност во земјоделството, како и други активности за јакнење на човечките ресурси.
- (9) Активно учество во иницијативи на граѓански организации со цел јакнење на граѓанското општество како значаен фактор на развојни промени.
- (10) Поттикнување добрососедска, регионална и меѓународна соработка заснована врз заедничките европски стремежи, со посебен фокус на регионалната динамика во Западен Балкан.
- (11) Извршување и на други задачи кои произлегуваат од целите на Движењето.

Член 8

Право на основање правни облици и политичка неутралност

Движењето со посебна одлука на Собрание може да основа социјално претпријатие, друштво со ограничена одговорност, акционерско друштво или друг правен облик, доколку тоа е во функција на остварување на целите на Движењето и во согласност со важечката законска регулатива.



Движењето не може да се трансформира во политичка партија, ниту да основа политичка партија.

Членовите на Движењето можат да припаѓаат на различни политички партии и да застапуваат различни политички убедувања, доколку тоа не го нарушува непартискиот карактер на Движењето и е во согласност со неговата мисија и цели.

Член 9

Дејности за остварување на целите на Здружението

Своите цели и задачи Движењето ги остварува преку утврдена Програма за работа и преку следниве активности:

- (1) Проектни активности, вклучително и истражувачки, аналитички и развојни активности, градење мрежи и партнерства, регионална и меѓународна размена, како и активности за јакнење на капацитетите на засегнатите страни.
- (2) Креирање и одржување платформи за отворен дијалог, како што се структуриран дијалог, конференции, јавни дебати, кафе-дебати, интервјуа, прес-соопштенија, тркалезни маси и други форми на јавна комуникација.
- (3) Едукативни активности за развојните тенденции на Европската Унија, европските институции и евроинтегративниот процес, на сите нивоа на образование, вклучително спроведување обуки за развој на компетенциите на членовите на ЕММК и партнерите, семинари, работилници, предавања, академии и други форми на формално и неформално образование.
- (4) Склучување меморандуми за соработка со институции, организации и други релевантни субјекти, во насока на градење партнерства за дијалог и поддршка на остварувањето на целите на Здружението.
- (5) Мониторинг и оценка на јавни политики, со цел следење, унапредување и поддршка на реформските процеси значајни за европската интеграција.
- (6) Застапување и јавна промоција, преку активности насочени кон информирање, мобилизирање и ангажирање на јавноста и релевантните чинители за прашања од значење за реформските процеси во државата и евроинтегративниот процес.
- (7) Активности за поттикнување, унапредување и зголемување на индивидуалното и колективното членство, преку промотивни програми, активности за ангажирање и развој на членската база, како и поддршка на локални и тематски групи и јакнење на организациската култура.
- (8) Активности за меѓународна афирмација на активностите на ЕММК и придонес кон демократските иницијативи за мир на европско и светско ниво, преку учество во меѓународни мрежи, платформи, конференции и партнерски иницијативи што промовираат дијалог, соработка и миротворни процеси.
- (9) Извршување и на други активности утврдени со овој Статут и други интерни акти, во функција на остварување на целите на Здружението.

Член 10

Членување

- (1) Член на Европско движење во Република Северна Македонија може да биде секое полнолетно физичко лице, државјанин на Република Северна Македонија или



- странец, кое доброволно ќе пристапи кон Движењето со поднесување писмена пристапница.
- (2) Член може да стане и лице кое не е државјанин на Република Северна Македонија.
 - (3) Малолетно лице со наполнети 14 години може да се зачлени во Движењето со поднесување писмена согласност од неговиот родител или старател, во согласност со закон.
 - (4) Членството се стекнува со поднесување пристапница, а на членовите може да им се издаде членска книшка, која се деактивира при престанок на членството.
 - (5) Членови на Движењето можат да бидат и колективни членови. Колективен член може да стане секое правно лице што има седиште во Република Северна Македонија, кое ги прифаќа целите и Статутот на Движењето и дејствува во насока на нивно остварување.
 - (6) Движењето може да има и почесни членови – физички или правни лица кои дале посебен придонес во остварувањето на целите на Здружението.
 - (7) За членството се води регистар кој се ажурира редовно, најмалку еднаш годишно, во согласност со Законот за здруженија и фондации и Законот за заштита на личните податоци.
 - (8) Личните податоци на членовите се чуваат како доверливи и не се јавно достапни без нивна изречна согласност.
 - (9) Секој член на Движењето уплатува членарина. На секој член со уплатена членарина Секретаријатот му издава членска картичка. Висината на членарината, посебно индивидуалната – посебно колективната, ја определува Извршниот одбор.

Член 11

Права на членовите на Движењето

Секој член на Движењето има право:

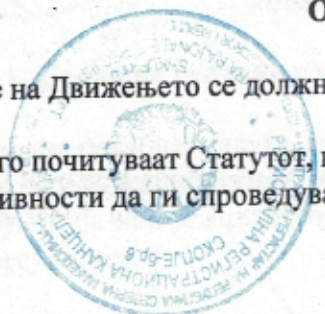
- (1) Да бира и да биде биран во органите на Здружението;
- (2) да учествува во работата на Движењето и во реализацијата на неговите активности;
- (3) да придонесува кон развојот, промоцијата и афирмацијата на Здружението;
- (4) доброволно да се откаже од членството со поднесување писмена изјава;
- (5) да ги изнесува своите ставови и предлози по прашања од значење за работата на Здружението.
- (6) Правото да бидат избрани во органите на Движењето е ограничено за малолетните членови, во согласност со закон и со одредбите на овој Статут.

Член 12

Обврски на членовите

Членовите на Движењето се должни:

- (1) Да го почитуваат Статутот, како и одлуките на органите на Здружението, и сите свои активности да ги спроведуваат во согласност со нив.





- (2) Активно да учествуваат во реализацијата на Програмата за работа и во другите активности на Здружението.
- (3) Да бидат активни и иницијативни, со придонес во збогатување и развивање на програмските активности на Здружението.
- (4) Да поднесуваат проектни иницијативи, да подготвуваат проектни апликации и да иницираат активности од културен, социјален и друг јавен интерес усогласени со целите на Здружението.
- (5) Редовно да присуствуваат и активно да учествуваат на состаноците, согласно утврдениот дневен ред и донесените насоки.
- (6) Да информираат за активности и случувања што се од значење за работата на Здружението.
- (7) Да ги застапуваат и штитат интересите на Здружението, во согласност со утврдените принципи, вредности и статутарни одредби.
- (8) Да развиваат пријателски и колегијален амбиент, да демонстрираат соработка и капацитет за тимска работа во рамките на сите активности.

Член 13

Престанок на членството

Членството во Движењето престанува:

- (1) По барање на членот, со поднесување писмена изјава за истапување.
- (2) Доколку членот не ги почитува одредбите на Статутот и обврските што произлегуваат од него.
- (3) Доколку членот дејствува спротивно на мисијата, целите и интересите на Здружението.
- (4) Доколку членот злоупотребува ресурси, име или дејности на Движењето во корист на други организации или за други цели.
- (5) Доколку членот ја злоупотреби својата положба и остварува лична корист или нанесува штета на Здружението.
- (6) Доколку членот со својата активност во други организации создава судир на интереси што го нарушува интегритетот, угледот или интересите на Здружението.
- (7) Доколку постои правосилно решение за сторено кривично дело, решение за казна затвор над шест месеци.
- (8) Доколку членот е неактивен подолг временски период, согласно критериумите утврдени со интерен акт на Здружението.
- (9) Доколку членот не ја плаќа редовно членарината, доколку оваа обврска е утврдена со одлука на органите на Здружението.
- (10) Иницијативата за разрешување на член на Движењето може да потекне од членовите на Извршниот одбор, Претседателот и другите органи, но и од членовите со потпишана петиција од најмалку 20% од членството.



Член 14

Јавноста во работењето

Работата на Европско движење во Република Северна Македонија е јавна.

Јавноста во работењето се обезбедува преку редовно информирање на членовите, соработниците, другите здруженија и пошироката јавност за активностите и реализацијата на програмските задачи на Здружението, како и преку подготвување и објавување извештаи за работата на органите и телата на Здружението, извештаи за материјално-финансиското работење и други информации од значење за јавноста.

За информирање на членовите и јавноста, Движењето користи средства за јавно информирање (печатени и електронски медиуми, радио, телевизија), како и дигитални платформи, меѓу кои:

- официјалната веб-страница на Движењето (www.europeanmovement.org.mk),
- е-маил адресите: secretariat@europeanmovement.org.mk и em.macedonia@europe.com,
- социјалните мрежи (Facebook, Instagram, X, LinkedIn, YouTube),
- проектните платформи што ги администрира Движењето или неговите партнери, вклучително и веб-платформата „nkeu.mk“, како извор на информации поврзани со активностите на Националната конвенција за Европската Унија во Република Северна Македонија.

Финансирање и користење на финансиските средства

Член 15

Извори на финансиски средства

Движењето ги остварува своите средства од следниве извори:

- (1) Апликации и реализација на проекти финансирани од Европските фондови, меѓународни организации, фондации и други меѓународни извори.
- (2) Средства обезбедени преку јавни повици за проекти финансирани од Буџетот на Република Северна Македонија, единиците на локалната самоуправа и други јавни институции, во согласност со закон.
- (3) Донации и спонзорства од домашни и странски правни и физички лица.
- (4) Приходи од испорака на услуги и реализација на активности за други здруженија, организации, институции и партнери, во согласност со закон.
- (5) Членарина од индивидуалните и колективните членови.
- (6) Приходи од други услуги и имотни права, вклучително и закуп, авторски права и други дозволени извори.
- (7) Издавачка дејност
- (8) Консултантски услуги вклучително проектни апликации, анализи, истражување на јавно мислење и други интелектуално организациски услуги во рамките на Статутот и актите на Движењето.
- (9) Други извори на финансирање утврдени со закон, Статутот и актите на Здружението.



Член 16

Користење и располагање со средствата

1) Користењето и располагањето со средствата на Движењето стекнати согласно претходниот член се врши во согласност со овој Статут, со важечките законски прописи и со усвоениот финансиски план, вклучително и проектните буџети и договорните обврски поврзани со финансирањето.

(2) Одлуки за располагање со средствата донесува Извршниот одбор, освен ако со овој Статут не е определено дека за одредени прашања одлучува Собранието или друго надлежно тело.

(3) Средствата на Движењето можат да се користат единствено за остварување на неговите статутарни цели и дејности и мора да бидат наменски потрошени, согласно финансискиот план и правилата на донаторите.

(4) При користењето на средства од меѓународни програми и проекти, Движењето е должно да ги почитува релевантните правила и процедури за финансиско управување и контрола, правилата на Европската Унија и другите меѓународни и национални регулативи што се применуваат на конкретните извори на финансирање.

(5) Движењето води финансиско и материјално работење согласно прописите за непрофитни организации, со редовно книговодствено евидентирање на приходите и расходите и со примена на добрите практики за финансиска транспарентност, внатрешна контрола и ревизија.

(6) Органите на Движењето се должни да преземаат мерки за економично, ефикасно и наменско користење на средствата, како и за спречување, утврдување и отстранување на евентуални неправилности, злоупотреби, конфликт на интереси и други незаконитости во финансиското работење.

(7) Движењето е должно да изготвува годишен материјално-финансиски извештај, кој го разгледува и усвојува Собранието.

(8) Ниедна добивка, суфицит или финансиски вишок не смее да се распределува меѓу членовите, основачите, органите, вработените или поврзани лица, туку исклучиво се користи за остварување на целите на Здружението, во согласност со Законот за здруженија и фондации.

Член 17

(1) Европско движење во Република Северна Македонија донесува годишен финансиски план за приходите и расходите на Здружението.

(2) Финансискиот план ги содржи сите планирани приходи согласно член 16 од овој Статут, како и планираните расходи за програмските и општите активности на Здружението, плати и надоместоци на вработените, материјални трошоци, трошоци поврзани со функционирањето на Движењето и други расходи неопходни за неговата работа.



- (3) Финансискиот план може да се изменува и дополнува во текот на годината согласно актуелните потреби и околности. Измените и дополнувањата на финансискиот план се вршат согласно постапката утврдена во овој Статут за донесување акти од овој вид.
- (4) На секои шест месеци Секретаријатот поднесува финансиски извештај до Надзорниот и Извршниот одбор за тековната состојба.

Член 18

Органи на Движењето

Органи на Европско движење во Република Северна Македонија се:

- (1) Собрание на Здружението;
- (2) Претседател на Здружението;
- (3) Извршен одбор;
- (4) Генерален секретар.
- (5) Надзорен одбор

Член 19

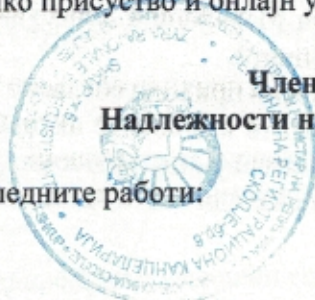
Собрание на здружението

- (1) Собранието е највисок орган на Европско движење во Република Северна Македонија.
- (2) Во работата на Собранието учествуваат сите полнолетни индивидуални членови, почесните членови и по еден овластен претставник на секој колективен член.
- (3) Собранието се состанува по потреба, а најмалку еднаш годишно.
- (4) Седница на Собранието ја свикува Претседателот:
 - (а) по сопствена иницијатива;
 - (б) на предлог на Извршниот одбор;
 - (в) на барање на најмалку 20% од вкупниот број членови на Движењето.
- (5) Доколку Претседателот не свика седница на Собранието во рок од 14 дена од денот на доставениот предлог или барање, седницата може да ја свика Извршниот одбор или иницијаторите, кои можат да поднесат писмена покана со свој сопствен потпис.
- (6) Начинот на свикување на седниците на Собранието на Движењето се определува со Деловникот за работа на Собранието.
- (7) Собранието може полноправно да одлучува ако се присутни повеќе од една половина од вкупниот број членови.
- (8) Собранието по правило одлуките ги донесува со мнозинство гласови од присутните членови.
- (9) Со одлука на Извршниот одбор, Собранието може да се одржи на хибриден начин, со истовремено физичко присуство и онлајн учество на членовите.

Член 20

Надлежности на Собранието

Собранието ги врши следните работи:





- (1) Донесува Статут на Европско движење во Република Северна Македонија и врши негови измени и дополнувања.
- (2) Усвојува годишен извештај за работа, програмски насоки и годишен план за работа.
- (3) Усвојува завршна сметка, годишен материјално-финансиски извештај и финансиски план.
- (4) Одлучува за промена или дополнување на целите на Здружението.
- (5) Одлучува за основање или укинување ограноци и други облици на организациско дејствување на Здружението.
- (6) Одлучува за здружување или разделување со друго здружение и за членување во сојузи, мрежи и меѓународни организации.
- (7) Констатира прием на нови членови и престанок на членството, согласно Статутот.
- (8) Избира и разрешува Претседател на Здружението.
- (9) Донесува Програма за работа на Здружението.
- (10) Избира и разрешува членови на Извршниот одбор.
- (11) Го разгледува и усвојува извештајот за работа на Извршниот одбор за периодот меѓу две собранија.
- (12) Ја следи материјално-финансиската состојба на Движењето меѓу две собранија.
- (13) Расправа за резултатите од развојот на Движењето и дава насоки за негов понатамошен развој.
- (14) Донесува одлуки, заклучоци и препораки по прашања од интерес на Здружението.
- (15) Избира и разрешува членови на Надзорниот одбор.
- (16) Ги разгледува наодите и препораките на Надзорниот одбор и одлучува по нив.
- (17) Одлучува за престанок на Движењето со двотретинско мнозинство од вкупниот број присутни членови.
- (18) Врши и други работи што произлегуваат од Статутот и од законските прописи.

Член 21

Уредување на Изборното собрание

- (1) На Изборното собрание се спроведува избор на:

- (а) Претседател на Здружението;
- (б) Двајца потпретседатели;
- (в) Извршен одбор, чиј број на членови изнесува 10% од вкупниот број на членовите на Движењето со ажурирано членство на денот на свикнување на изборното Собрание.
- (г) Надзорен одбор.

- (2) Мандатот на претседателот, потпретседателите и членовите на сите органи и тела на Движењето трае три (3) години, со право на едно преизбирање.

- (3) Изборните постапки се спроведуваат согласно Правилникот за избори, кој го подготвува Извршниот одбор и го усвојува Собранието.



(4) Поканата за изборното Собрание, заедно со материјалите за дневен ред, се доставува во писмена форма најмалку седум (7) дена пред денот на неговото одржување.

Член 22

Изборна постапка

- (1) Изборната постапка започнува еден (1) месец пред одржувањето на Изборното собрание, со јавно објавување на повик за кандидирање од страна на Секретаријатот.
- (2) Кандидатурите се поднесуваат најдоцна десет (10) денови пред одржувањето на Изборното собрание, електронски до Секретаријатот или физички во просториите на Здружението.
- (3) Секој кандидат има право јавно да ја презентира својата кандидатура за време на Изборното собрание.
- (4) Собранието, пред започнување на гласањето, одлучува дали гласањето ќе биде тајно или јавно. Секретаријатот е должен да обезбеди технички услови за спроведување на изборите според избраниот модел.

Избори со тајно гласање

- (5) Вообичаено гласањето е тајно, освен во случај кога две третини од присутните членови се изјасниле за јавно гласање.
- (6) Собранието избира со гласање Комисија за спроведување на изборите. Комисијата составена е од три (3) членови кои не се кандидати.
- (7) Изборната комисија го организира гласањето, ја обезбедува тајноста и регуларноста на постапката, ги брои гласовите и ги утврдува резултатите.
- (8) Гласањето се врши со рангирање на кандидатите по преференции. Членовите добиваат гласачко ливче на кое се наведени сите кандидати. Бројот на поените што треба да се распределат е еднаков на бројот на кандидатите (ако се 5 кандидати би биле 5 поени) распределени според преференција. Прворангираниот кандидат добива најмногу поени, последно рангираниот најмалку.
- (9) Избран е кандидатот кој ќе добие најголем вкупен број поени.
- (10) Кога се избираат повеќе кандидати, избрани се кандидатите со највисок вкупен број поени, до пополнување на утврдениот број на позиции.
- (11) Во случај на еднаков број поени меѓу кандидати, Изборната комисија спроведува дополнително гласање меѓу изедначени кандидати.

Јавно гласање

- (12) Ако Собранието одлучи да се гласа јавно, гласањето се врши со кревање рака.
- (13) Собранието назначува лице кое не е кандидат да ги брои гласовите и јавно да ги објави резултатите.

Валидност

- (14) Гласачко ливче е валидно доколку е пополнето согласно дадените упатства. Ливче со двојни или неконзистентни преференции, нечитливи или нецелосни податоци се смета за невалидно.



(15) Сите дополнителни правила, технички процедури и детали за спроведување на изборната постапка ќе бидат уредени со посебен Правилник за избори, кој го донесува Собранието.

16) Доколку за функцијата Претседател на Движењето не биде поднесена ниту една кандидатура, мандатот на актуелниот претседател се продолжува до избор на нов претседател, но најдолго до 6 месеци. Во овој период Извршниот одбор е должен да распише нов повик за кандидатури.

Член 23

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА ДВИЖЕЊЕТО

(1) Претседателот го претставува и застапува Движењето во правниот промет и пред трети лица.

(2) Претседателот ги свикува и претседава со седниците на Собранието и Извршниот одбор и се грижи за нивно правилно, ефикасно и транспарентно функционирање.

(3) Претседателот ги насочува, координира и надгледува активностите поврзани со спроведувањето на одлуките на органите на Движењето.

(4) Претседателот ги потпишува актите, одлуките и документите донесени од органите на Движењето и може да овласти потпретседател или друго лице да врши определени работи во рамките на неговите надлежности.

(5) Претседателот обезбедува усогласеност со Статутот, позитивните прописи и интерните акти на Движењето, како и со стратешките документи усвоени од органите.

(6) Претседателот ја координира соработката со институции, организации и партнери на национално и меѓународно ниво и ја врши репрезентативната функција на Движењето на јавни настани, настани и официјални средби.

(7) Претседателот предлага годишни планови на работа, програми и извештаи пред Извршниот одбор и Собранието и се грижи за нивна навремена и квалитетна подготовка.

(8) Претседателот се избира на Собранието, согласно Статутот и Правилникот за избори, со мандат од три години и право на еден реизбор.

Член 24

Престанок на мандатот на претседателот

(1) Со истек на мандатот утврден со Статутот;

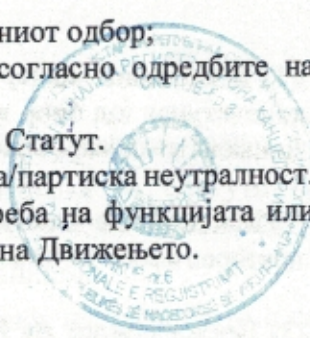
(2) Со поднесување писмена оставка до Собранието или до Извршниот одбор;

(3) Со разрешување од функцијата од страна на Собранието, согласно одредбите на Статутот;

(4) Поради отстапување од мисијата на Движењето дефинирана со Статут.

(5) Поради отстапување на определбата на Движењето за политичка/партиска неутралност.

(6) Поради конфликт на интереси повреди на Статутот, злоупотреба на функцијата или други неправилности што го нарушуваат угледот и интересите на Движењето.





Член 25

Почесен претседател

- (1) По завршување на мандатот, Собранието го избира досегашниот претседател за Почесен претседател. Почесниот претседател е член на Извршниот одбор со полно право на глас и има советодавна и репрезентативна функција.
- (2) Потпретседателите, и по завршување на нивниот мандат, доколку не вршат раководни функции во други сродни организации, можат да присуствуваат на седниците на Управниот одбор и да извршуваат активности во рамките на надлежностите на Движењето, кои ќе им бидат доверени од Извршниот одбор, но без право на глас.

Член 26

Потпретседатели

- (1) Потпретседателите на Движењето го заменуваат претседателот во негово отсуство, односно по негово овластување и вршат работи кои им ги доверува Собранието и Извршниот одбор.
- (2) Двајца потпретседатели се избираат на Собранието според начин утврден со Статутот и правилникот за избори;
- (3) Мандатот на потпретседателите е 3 години со можност за еден реизбор.

Член 27

Извршен одбор: состав, мандат и функционирање

- (1) Извршниот одбор на Европското движење во Република Северна Македонија е извршен орган на Собранието и одговара за спроведување на неговите одлуки, за тековното работење и за развојот на Здружението. Секој член на Извршниот одбор има права, обврски и одговорности утврдени со овој Статут и со одлуките на органите на Здружението.
- (2) Член на Извршниот одбор е должен да се из земе од гласање при одлучување за прашања што се однесуваат на него лично, неговиот професионален ангажман, финансиски интерес или ситуации што можат да доведат до судир на интереси.

Член 28

- (1) Извршниот одбор на Европското движење во Република Северна Македонија се конституира од број на членови што изнесува 10% од вкупниот број на членови на Движењето со ажурирано членство на денот на изборот.
- (2) Мандатот на членовите на Извршниот одбор трае три (3) години, со можност за еден (1) повторен избор за членовите кои ќе се кандидираат повторно.
- (3) Претседателот на Движењето воедно ја врши функцијата претседател на Извршниот одбор, ги свикнува и раководи седниците на Извршниот одбор и предлага дневен ред.



(4) Во случај на отсуство на Претседателот, седницата ја води еден од потпретседателите, назначен по предлог на Претседателот. Доколку Претседателот е спречен да даде предлог, Извршниот одбор со мнозинство гласови определува кој потпретседател ќе ја води седницата.

(5) Покрај избраните членови, во работата на Извршниот одбор учествуваат и:

- Почесниот претседател, со право на глас, избран од Собранието согласно одредбите на Статутот;
- Почесните членови, потпретседателите и надзорниот одбор, по потреба и со посебна покана од Извршниот одбор, можат да присуствуваат на неговите седници без право на глас, при што имаат право да даваат стручни и советодавни мислења.
- Генерален секретар, како извршна функција, присуствува на седниците на Извршниот одбор и на Собранието и учествува во нивната работа со право на глас, но без право на глас, освен ако поинаку не е утврдено со Статутот.

Член 29

Начин на донесување одлуки на Управниот одбор

(1) Управниот одбор може да одлучува само ако на седницата присуствува мнозинство од вкупниот број членови (кворум), со физичко присуство или со онлајн учество преку електронски платформи.

(2) Управниот одбор ги донесува одлуките со просто мнозинство гласови од вкупниот број членови, освен ако со Статутот не е утврдено поинаку мнозинство.

(3) Гласањето е јавно, освен ако Управниот одбор не одлучи одредена точка да се решава со тајно гласање.

(4) Управниот одбор може да донесува одлуки и на вонредни, вклучително и онлајн седници, под услов сите членови да бидат навремено известени за времето, начинот на одржување и материјалите за седницата.

(5) Во итни случаи, Управниот одбор може да донесува одлуки и по електронска пошта или други електронски средства, доколку повеќето членови дадат писмена електронска согласност. Одлуката се впишува во записник на следната редовна седница.

(6) Извршните одлуки стапуваат во сила со денот на нивното донесување, освен ако Управниот одбор не определи поинаку.

Член 30

Надлежности на Извршниот одбор

Надлежности поврзани со Собранието

(1) Ги подготвува седниците на Собранието и обезбедува материјали за разгледување.

(2) Го подготвува нацрт-Статутот, предлага измени и дополнувања на Статутот и подготвува акти што треба да ги донесе Собранието.

(3) Го предлага Генералниот секретар за избор од страна на Собранието.

(4) Ги разгледува предлозите за прием на нови членови и престанок на членството и ги доставува до Собранието за одлучување.





Управување, програми и политики

- (1) Ја спроведува политиката, заклучоците и одлуките донесени од Собранието.
- (2) Ги реализира статутарните цели и програмските задачи на Здружението.
- (3) Подготвува годишна програма за работа.
- (4) Подготвува годишни и периодични извештаи за својата работа и ги доставува до Собранието.
- (5) Подготвува и спроведува развојни стратегии и иницијативи за одржливост на Движењето.

Организациски и административни надлежности

- (1) Формира стручна служба/секретаријат, именува членови и врши надзор врз нејзиното работење.
- (2) Донесува правилници и други акти со кои се уредува организацијата и работата на стручната служба.
- (3) Донесува одлуки за формирање постојани и повремени работни тела и комисии и ја насочува нивната работа.
- (4) Решава по приговори и жалби поднесени во рамките на Движењето.

Финансиски и материјални надлежности

- (1) Управува и одговара за управувањето со имотот на Здружението.
- (2) Дава согласност за набавка, користење и отуѓување на основни средства во согласност со закон и внатрешни акти.
- (3) Предлага финансиски план и работи на неговата финализација пред разгледување во Собранието.

Проектни и програмски активности

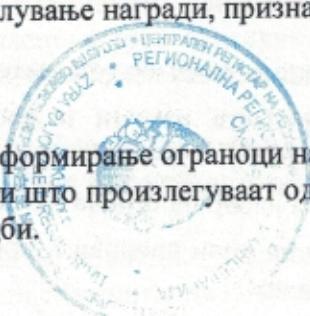
- (1) Дава иницијативи за проектни активности и учествува во нивно планирање, реализација и мониторинг.
- (2) Организира и учествува во настани, акции, јавни манифестации и други активности што придонесуваат кон мисијата на Здружението.

Јавност и афирмација

- (1) Го застапува Движењето во јавноста и работи на неговата афирмација.
- (2) Дава одлуки за доделување награди, признанија и пофалници.

Други надлежности

- (1) Донесува одлуки за формирање ограноци на Здружението.
- (2) Врши и други работи што произлегуваат од Статутот, од одлуките на Собранието и од законските одредби.





Член 31

Престанок на мандатот на членови на Извршниот одбор

- 1) Мандатот престанува автоматски со истекот на времетраењето утврдено со Статутот доколку не е предвидено продолжување до избор на нов состав.
- 2) Член на Извршниот одбор може доброволно да поднесе оставка која се поднесува писмено до претседателот или Собранието.
- 3) Собранието (како највисок орган) може да донесе одлука за разрешување, ако:
 - членот не ги извршува обврските,
 - постапува спротивно на Статутот
 - предизвикува штета на угледот на организацијата,
 - не присуствува на одреден број седници без оправдување,
 - не придонесува во работата.
- (3) Ако членот на Извршниот одбор го изгуби статусот на член во самото здружение (поради неплаќање членарина, повреда на правила итн.), автоматски му престанува и мандатот).
- (4) Мандатот може да престане поради:
 - здравствени причини,
 - правосилна судска пресуда што го оневозможува вршењето на функцијата,
 - други околности што трајно го спречуваат во работата.
- (5) Ако членот дојде во ситуација на конфликт на интереси што не може да се надмине, може да биде разрешен или да поднесе оставка.

Член 32

Надлежности и функционирање на Претседателот во рамки на Извршниот одбор

- (1) Претседателот, кој истовремено ја врши функцијата претседател на Извршниот одбор, ги свикува седниците на Извршниот одбор, предлага дневен ред и претседава со неговата работа.
- (2) Во случај на отсуство на Претседателот, седницата ја води еден од потпретседателите, назначен по претходен предлог на Претседателот. Доколку Претседателот е спречен да даде предлог, Извршниот одбор со мнозинство гласови определува кој од потпретседателите ќе ја води седницата.
- (3) Претседателот е должен да свика седница на Извршниот одбор најмалку еднаш месечно. По писмено барање на најмалку една половина (1/2) од членовите на Извршниот одбор, Претседателот е должен да свика седница во рок од седум (7) дена од денот на поднесувањето на барањето.
- (4) Извршниот одбор за својата работа е одговорен пред Собранието на Движењето и е должен редовно да поднесува извештаи за својата активност.



Член 33 Секретаријат

(1) Секретаријатот е стручна, административна и оперативна служба на Здружението која обезбедува континуитет и ефикасност во неговото работење, раководен од Генералниот секретар. Секретаријатот е надлежен за извршување на тековните административни, организациски, технички и логистички работи, за координација на активностите и за спроведување на програмските, проектните и финансиските задачи на Здружението.

(2) Секретаријатот ги подготвува материјалите за работа на органите на Здружението, се грижи за спроведување на нивните одлуки, води евиденција и документација, ја организира комуникацијата со членството, институциите, партнерите и јавноста и обезбедува уредно административно и финансиско работење.

(3) Делокругот и начинот на работа на Секретаријатот се уредуваат со Правилник за организација и работа, кој го изработува Секретаријатот, а го усвојува Извршниот одбор.

(4) Секретаријатот ги спроведува одлуките на Извршниот одбор и Собранието, и врши задачи согласно дадените насоки.

(5) Согласно упатствата од проектните тимови, Секретаријатот активно учествува во реализацијата на проектните активности.

Член 34 Генерален секретар

(1) Генералниот секретар ги организира и координира активностите што произлегуваат од одлуките на Собранието и на Извршниот одбор и обезбедува нивно навремено и ефикасно спроведување.

(2) Генералниот секретар е одговорен за работењето на Секретаријатот и за обезбедување административна, техничка и логистичка поддршка на органите и активностите на Здружението.

(3) Генералниот секретар се грижи за законитоста, транспарентноста и јавноста во работењето на Здружението.

(4) Генералниот секретар ја води службената кореспонденција на Движењето и се грижи за уредно водење на архивата, евиденцијата и целокупната документација.

(5) Генералниот секретар се грижи за правилно користење на знакот, печатот и штембилот на Движењето и предлага активности за спроведување на актите донесени од органите на Здружението.

(6) Генералниот секретар соработува со координаторите на проектните тимови и обезбедува координација помеѓу проектните активности и програмските цели на Здружението.

(7) Генералниот секретар е одговорен за работењето на канцеларијата/Секретаријатот и за организацијата на тековните административни процеси.



(8) Генералниот секретар се избира со мандат од три години, со право на уште еден последователен мандат. Предлог за избор и реизбор на Генералниот секретар утврдува Извршниот одбор, а изборот го потврдува Собранието, согласно постапките утврдени со Статутот и Правилникот за избори.

(9) Генералниот секретар мора да поседува организациски вештини, солидно познавање на англиски јазик, познавање од областа на европската интеграција, развиени вештини за тимска работа, комуникација и други релевантни професионални компетенции.

(10) Генералниот секретар не смее да биде член на политичка партија ниту да врши високи политички функции.

Член 35

Престанок на Мандатот на Генералниот секретар

- (1) со истек на мандатот утврден со Статутот;
- (2) со поднесување писмена оставка до Претседателот или до Извршниот одбор;
- (3) со разрешување од функцијата од страна на Извршниот одбор или Собранието, во согласност со Статутот, поради злоупотреба или други неправилности;
- (4) поради трајна неспособност за извршување на работите и задачите;
- (5) поради конфликт на интереси согласно актите на Движењето.

Член 36

Надзорен одбор

(1) Надзорниот одбор на Движењето се состои од три (3) членови, избрани од редот на надворешни лица кои не се членови на Собранието и не учествуваат во органите на управување на Здружението.

(2) Членовите на Надзорниот одбор не можат да бидат членови на Извршниот одбор, ниту да вршат други функции во органите на Здружението, со цел да се обезбеди независност во вршењето на надзорната функција.

(3) Мандатот на членовите на Надзорниот одбор трае три (3) години, со можност за повторен избор.

Член 37

Надлежности на Надзорниот одбор

Надзор над законитоста и статутарното работење

- (1) Врши надзор врз правилната примена и усогласеност со Статутот и другите општи акти на Движењето.
- (2) Следи дали одлуките на Собранието, Извршниот одбор и другите тела се спроведуваат законито, навремено и во целост.
- (3) Следи усогласеност на активностите со законските прописи и интерните акти.





Финансиски и материјален надзор

- (1) Врши надзор врз материјално-финансиското работење и врши увид во целокупната финансиска документација.
- (2) Следи економично, ефективно и наменско користење на средствата на Движењето.
- (3) Оценува усогласеност со одобрениот финансиски план, проектните буџети и процедурите за финансиско управување.

Контрола на управувањето и спроведувањето на политиките

- (1) Следи дали стручната служба, органите и телата на Движењето постапуваат во согласност со своите надлежности.
- (2) Предлага мерки за спречување, откривање и отстранување на неправилности, злоупотреби, судир на интереси и незаконитости во работењето.

Известување и препораки

- (1) Подготвува и еднаш годишно доставува Годишен извештај за надзор до Собранието и до Извршниот одбор.
- (2) По потреба доставува вонредни извештаи за утврдени неправилности со конкретни препораки и предложени мерки.
- (3) Следи постапувањето по дадените препораки и мерки.

Член 38

Вработените во стручните служби не можат да бидат избрани за членови на извршните органи на Здружението.

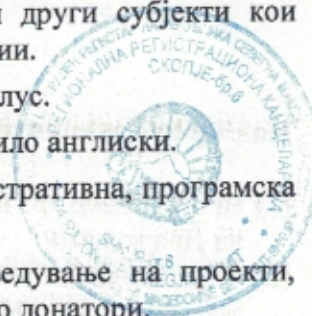
Член 39

Главен координатор на програмски/проектни активности

Здружението, со одлука на Извршниот одбор може да назначи и главен координатор на програмските/проектните активности. Главниот координатор е должен да постапува непристрасно и професионално, да ја почитува политичката неутралност на Движењето без да има партиски или високи политички функции.

Лицето треба да ги исполнува следниве услови:

- (1) има најмалку пет (5) години релевантно работно искуство во домашни или странски граѓански здруженија, меѓународни проекти, институции или други субјекти кои работат во областа на јавните политики или европските интеграции.
- (2) поседува завршено високо образование од прв, втор или трет циклус.
- (3) има солидно познавање на најмалку еден странски јазик, по правило англиски.
- (4) поседува напредни компјутерски вештини неопходни за административна, програмска и проектна работа.
- (5) има практично искуство во подготовка, управување и спроведување на проекти, вклучително и подготовки на извештаи, буџети и комуникација со донатори.





- (6) поседува високо ниво на познавање на областите во кои дејствува Движењето, особено процесот на европска интеграција, реформските политики и соработката со институциите.
- (7) има развиени организациски, комуникациски и менаџерски вештини, како и способност за тимска работа.
- (8) Мандатот на Главниот координатор трае три (3) години, со можност за еден (1) реизбор, согласно постапката утврдена со Статутот и актите на Движењето.
- (9) Главниот координатор учествува на седниците на Извршниот одбор и ги изложува прашањата од програмска и проектна природа. Тој има право на глас исклучиво по точки од дневниот ред што се однесуваат на проектните активности и проектните стратегии, согласно неговите надлежности утврдени со Статутот и интерните акти. За сите други прашања учествува со право на збор, без право на глас.
- (10) Главниот координатор е лице со статус на вработен за што добива компензација од проектните активности кои ги координира.

Член 40

- (1) Главниот координатор на програма е одговорен за организацијата, координацијата и реализацијата на проектните активности, како и за спроведувањето на финансиските планови и буџетите во рамките на програмите за кои е надлежен.
- (2) Главниот координатор и координаторите на програма се одговорни за својата работа пред Извршниот одбор и се должни редовно да поднесуваат извештаи за реализацијата на активностите, финансиското работење и исполнувањето на програмските цели.
- (3) Главниот координатор и координаторите на програма учествуваат во работата на Извршниот одбор без право на глас.
- (4) Главниот координатор и координаторите на програма можат да иницираат свикување седница на Извршниот одбор, доколку за тоа добијат писмена согласност од најмалку една половина (1/2) од неговите членови. Во тој случај, Претседателот е должен да ја свика седницата во рок утврден со Статутот.

Член 41

Финансиски средства за работа на Секретаријатот и координаторите на програми

- (1) Средствата потребни за работата на Секретаријатот и координаторите на програми се утврдуваат со годишниот финансиски план на Здружението.
- (2) Финансискиот план ги опфаќа расходите за: плати и надоместоци, материјални трошоци, други неопходни тековни средства за ефикасно функционирање и реализација на програмските активности на Движењето.
- (3) Средствата се планираат и користат согласно статутарните одредби, важечките законски прописи, проектните буџети и принципите на економичност, ефикасност и транспарентност.





Член 42

Престанок на Движењето

(1) Движењето престанува со работа во следниве случаи:

- ако Собранието донесе одлука за престанок со двотретинско мнозинство од вкупниот број членови;
- ако бројот на членовите се намали под законскиот минимум утврден за основање на здружение;
- ако настапат причини утврдени во член 63 од Законот за здруженија и фондации (спојување, поделба, стечај, забрана на дејност и други услови пропишани со закон).

(2) Одлуката за престанок ја донесува исклучиво Собранието на Движењето, во согласност со Законот и Статутот.

Член 43

Во случај на престанок на Движењето, имотот што ќе остане по намиравањето на сите обврски се пренесува на друго здружение или фондација со исти или слични цели, определено со одлука на Собранието.

Член 44

Доколку не можат да се исполнат условите утврдени во Членот 46, во случај на престанување на работата на Движењето неговиот имот преминува во сопственост на Република Северна Македонија.

Преодни и завршни одредби

Член 45

Толкувањето на одредбите на овој Статут го врши Собранието на Движењето.

Меѓу две заседанија на Собранието, овластено за толкување е Извршниот одбор.

Член 46

Измени и дополнување на овој Статут се вршат по иста постапка како и за неговото донесување.

Член 47

Овој Статут влегува во сила од денот на неговото донесување, на ден 05 мај 2026 година.

Датум и место

05.05.2026

Скопје,

Република Северна Македонија

Претседател на Движењето Европско движење
во Република Северна Македонија - Скопје

Проф. д-р Милева Ѓуровска

